Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алфеев Григорий Валериевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2021 20:08:39
Уникальный программный ключ:
bda2f2d97403a6e106cf2ec3f877fb1f147453b5

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б.3.01 (Д) Защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
(Приложение к рабочей программе дисциплины)
для направления 48.04.01 «Теология» подготовки магистра
для магистерской программы «Каноническое право»

Методические рекомендации предназначены для подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по дисциплине **Б.3.01 (Д) Защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты**

Разработчики методических рекомендаций:
Сильвестрова Елена Витальевна, кандидат исторических наук, доцент.
Ковтунович Марина Георгиевна, специалист учебно-методического управления ОЦАД, кандидат педагогических наук, доцент.

Москва, 2021

Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к ее структуре, содержанию и объему

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»[1]; ГОСТ Р7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»[2], ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Основные требования к оформлению»[3].

Структура ВКР и требования к ее содержанию и объему.

ВКР должна содержать следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список, включающий список архивных материалов, опубликованных источников, учебной и научной литературы, перечень иных материалов;
- приложения (при наличии).

Титульный лист, заполняется по установленной форме (приложение 1). На нем должны быть указаны:

- полное название ОЦАД, наименование кафедры, обеспечивающей научное руководство, наименование программы магистратуры (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество, сан и личная подпись обучающегося (полностью, ниже названия, справа);
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись консультанта (при наличии);
- город, год написания работы (внизу, в центре).

В оглавлении приводятся названия глав, параграфов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, а также указываются страницы, на которых эти названия размещены.

Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, определяются объект и предмет исследования, цель исследования, формулируются задачи,

---

[1] http://internet-law.ru/gosts/gost/2737

[2] https://files.stroyinf.ru/Data/655/65555.pdf

[3] http://docs.cntd.ru/document/1200034383
http://mirznanii.com/a/276194/metodicheskie-rekomendatsii-po-primeneniyu-gosta-1-2003-bibliograficheskaya-zapis-bibliograficheskoe-opisanie-obshchie-trebovaniya-i-pravila-sostavleniya

которые необходимо решить для достижения поставленной цели, определяется степень разработанности темы, научная новизна, выбираются методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, перечисляются основные положения (результаты), к которым обучающийся пришел при проведении исследования и которые он выносит на защиту, их теоретическая и практическая значимость, указываются публикации и апробация результатов. В заключительной части введения необходимо кратко описать структуру ВКР.

Основная часть должна содержать критический анализ состояния проблемы и предлагаемые способы ее решения. В ней логично, последовательно и аргументированно раскрывается тема ВКР, обсуждаются и обобщаются полученные результаты. Основная часть ВКР должна иметь деление на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В ВКР, как правило, должно быть 3-5 глав. По возможности главы, а также содержащиеся в них параграфы должны быть примерно одинаковыми по объему. Требования к конкретному содержанию основной части ВКР устанавливаются научным руководителем обучающегося и научным руководителем программы магистратуры. Название каждой главы необходимо сформулировать таким образом, чтобы оно не оказалось шире темы ВКР по объему содержания или не совпадало по объему с ней. Каждый параграф должен быть посвящен решению задач, которые сформулированы во введении, и должен включать анализ научной литературы по теме исследования, а также авторскую позицию обучающегося по рассматриваемым вопросам. Каждая глава ВКР должна завершаться общими выводами, в которых обучающимся формулируются основные результаты исследования по соответствующему разделу.

Заключение как самостоятельный раздел ВКР должно содержать основные выводы проведенного исследования (теоретического и практического характера), описание полученных в ходе него результатов, оценку их достоверности и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, предложения по использованию полученных результатов и возможности внедрения разработанных предложений. Представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных обучающимся во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Приложения оформляются в случае необходимости для лучшего понимания и пояснения основной части ВКР, носят вспомогательный характер и не включаются в общий объем ВКР. В приложениях могут содержаться иллюстративные материалы (схемы, таблицы, диаграммы и т.п.). Приложения оформляют как продолжение ВКР. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь содержательный заголовок.

При написании ВКР должен использоваться научный стиль изложения. Язык написания должен быть профессионально грамотным.

Рекомендуемый объем ВКР (без приложений) – до 100 страниц формата А4.

Требования к оформлению ВКР.

Текст ВКР набирается на компьютере и печатается на листах формата А4. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, 14 кегль (для сносок 12 кегль). Выравнивание основного текста ВКР – по ширине. Номера страниц размещаются по центру внизу страницы. Применяется сквозная нумерация листов арабскими цифрами, начиная с титульного и включая приложения. Номер на титульном листе не проставляют. Второй лист работы – содержание. Содержание, введение, главы, параграфы, заключение, приложение начинаются с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце, выделять полужирным шрифтом. Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

Библиографический список оформляется по установленной форме. Рекомендуется представлять единый библиографический список к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Каждый включенный в библиографический список источник должен иметь отражение в тексте ВКР.

Правила оформления библиографического списка

В библиографический список включают все документы, использованные при написании работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и ресурсы Интернет.

Существуют различные способы группировки документов в прилагаемом библиографическом списке: алфавитный, систематический, хронологический, по главам, по видам источников и другие. Рекомендуется использовать группировку документов по видам источников.

К группировке материала в списке надо отнестись с большим вниманием, так как именно она отражает глубину изученности темы автором.

В результате группировки по видам источников все документы делятся на группы:

– официальные международные акты (располагаются в соответствии с принятой классификацией по юридической силе, внутри группы – в хронологическом порядке);

– официальные документы Российской Федерации (располагаются в соответствии с принятой классификацией по юридической силе, внутри группы – в хронологическом порядке);

– официальные документы Русской Православной Церкви (располагаются в соответствии с принятой классификацией по

нормотворческой силе, внутри группы – в хронологическом порядке);

– документальные материалы, составляющие источниковую базу исследования (архивные документы, летописи, письма, дневники, воспоминания, статистические сборники, ежегодники, материалы социологических исследований и т. п.), – в хронологическом порядке;

– перечень отечественной и зарубежной литературы по теме (книги, статьи, сообщения, тезисы докладов, депонированные рукописи, препринты и пр.) – по алфавиту того языка, на котором дается библиографическое описание документа.

Независимо от выбранного способа группировки материала каждая запись в списке нумеруется. Нумерация документов должна быть сквозной: от начала списка до конца. Номер записывают арабскими цифрами, ставят перед записью и отделяют точкой.

Оформление элементов библиографического описания источников, использованных автором работы, должно соответствовать введенному в действие 1 июля 2004 г. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», целью которого является полное его слияние с Международным стандартным библиографическим описанием *(ISBD)*, необходимое для согласования российских и международных правил каталогизации.

Примеры оформления библиографических описаний представлены в приложении 2 к настоящим методическим рекомендациям.

Поскольку ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила оформления» составлен с целью полного его слияния с Международным стандартным библиографическим описанием *(ISBD)*, библиографическое описание иностранных источников следует оформлять в соответствии с указанными выше правилами.

В затруднительных случаях и при возникновении вопросов рекомендуется обращаться непосредственно к ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»[4] (смотрите сноску).

При освещении в ВКР исследуемой проблемы цитирование или пересказывание содержания монографий, учебников, учебных пособий, научных статей, Интернет-ресурсов необходимо сопровождать соответствующими ссылками на источник. Ссылки оформляются подстрочными сносками, которые размещаются под чертой в нижней части страницы и оформляются в соответствии с установленными требованиями Нумерация сносок должна быть сквозной для всей ВКР. Заимствования текста без ссылки на источник не допускаются.

Напечатанная ВКР должна быть сброшюрована (прошита по левому краю страниц). Разрешается использование для этого специальных папок,

---

[4] http://docs.cntd.ru/document/1200034383
http://mirznanii.com/a/276194/metodicheskie-rekomendatsii-po-primeneniyu-gosta-1-2003-bibliograficheskaya-zapis-bibliograficheskoe-opisanie-obshchie-trebovaniya-i-pravila-sostavleniya

предназначенных для ВКР.

Оформленная работа подписывается обучающимся, научным руководителем обучающегося, а также консультантом (при наличии).

ВКР является обязательным элементом образовательной программы, формой научно-исследовательской, проектной работы студента; защита ВКР входит в обязательную часть ГИА.

Этапы подготовки ВКР

Подготовка проекта ВКР. На этом этапе студент должен сформулировать рабочую гипотезу/ замысел работы, выделить проблему, на решение которой будет направлена ВКР, и предложить основную структуру ВКР. Темы ВКР сформулированы в рабочей программе дисциплины, а также в Программе преддипломной практики. Обучающийся вправе по согласованию с научным руководителем магистерской программы предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Вы можете готовить проект ВКР в ходе научно-исследовательского семинара (научно-исследовательской работы) и индивидуальных консультаций с научным руководителем.

Проект ВКР оценивается руководителем ВКР по системе «утвержден»/«не утвержден». Студент имеет возможность доработать Проект ВКР, не утвержденный руководителем ВКР, и представить его повторно (конкретные даты повторного представления и оценивания согласуются с руководителем ВКР, но не позднее 25 декабря текущего учебного года). Запомните: при отсутствии утвержденного в указанный срок Проекта руководитель ВКР обязан будет уведомить об этом УМУ и руководителя основной образовательной программы, на которой вы учитесь.

Предъявление первого варианта ВКР. Текст первого варианта ВКР передается руководителю ВКР для замечаний; при необходимости в дальнейшем проводится корректировка текста. Предъявление первого варианта ВКР происходит в соответствии с графиком подготовки ВКР, отраженном в рабочих программах дисциплин «Научно-исследовательская работа» и «Преддипломная практика». Запомните: в случае отсутствия текста первого варианта ВКР, поданного в срок, руководитель ВКР обязан будет уведомить об этом УМУ и руководителя основной образовательной программы, на которой вы учитесь.

Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР. На этом этапе, при необходимости, производится корректировка ВКР студентом. По завершении этого этапа студент представляет итоговый вариант ВКР и аннотацию руководителю ВКР для получения отзыва не позднее даты, определенной в Правилах. Руководитель ВКР обязан предоставить на кафедру отзыв на ВКР в течение календарной недели после получения итогового варианта ВКР (Пример формы отзыва руководителя дан в Приложении 3).

Следующим важным этапом является *загрузка ВКР в систему «Антиплагиат».* В обязательном порядке вы загружаете итоговый вариант ВКР в электронном несканированном виде в систему «Антиплагиат».[5]

В случае выявления доказанного факта плагиата при подготовке ВКР студент может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в ОЦАД.

Представление итогового варианта ВКР на кафедру. Итоговый вариант ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру в бумажной версии (количество экземпляров устанавливается кафедрой), с аннотацией, с отзывом руководителя, справкой или регистрационным листом из системы «Антиплагиат» в срок, установленный приказом по ОЦАД.

Рецензирование ВКР. Рецензент назначается из числа преподавателей или научных работников ОЦАД. Рецензентами также могут быть представители иной образовательной организации высшего образования, работники иных организаций из профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР (Форма рецензии – Приложение 4).

Рецензент составляет и передает на кафедру письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за шесть календарных дней до даты защиты ВКР.

Содержание рецензии на ВКР доводится кафедрой до сведения студента не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР, чтобы студент мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний.

ВКР, отзыв руководителя и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до защиты ВКР.

Защита ВКР (порядок проведения и процедура защиты) регламентирована Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ и магистратуры ОЦАД.

Обратите внимание – некоторые термины, которые использовались выше, представлены в Приложении 5 – Глоссарий.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

В рамках преддипломной практики вы завершаете работу над ВКР и представляете подготовленную к защите работу на выпускающую кафедру в напечатанном на компьютере виде, в твердом переплете в двух экземплярах, а также в электронном виде на флэш-носителе. Вы несете ответственность за соответствие текстов ВКР на бумажном и электронном носителе. После подачи итогового варианта ВКР на выпускающую кафедру внесение изменений в текст ВКР не допускается.

К ВКР должен быть приложен отзыв научного руководителя и

---

[5] Инструкция по работе с системой «Антиплагиат» подробно доводится до обучающихся руководителем магистратуры и работниками научной библиотеки ОЦАД.

заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР.

Выпускающая кафедра в установленном порядке проводит проверку ВКР в системе «Антиплагиат» на предмет наличия в ВКР неправомерных заимствований.

Решение о допуске ВКР к защите принимается выпускающей кафедрой. Основанием для принятия положительного решения о допуске ВКР к защите является наличие подготовленной ВКР, имеющей положительную оценку со стороны научного руководителя, и положительное заключение проверки ВКР в системе «Антиплагиат».

Вы защищаете ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР, входящей в состав государственной аттестационной комиссии по направлению подготовки. График и расписание (государственной) итоговой аттестации утверждается ректором ОЦАД.

Обязательные элементы процедуры защиты:

– выступление автора ВКР;

– оглашение отзыва научного руководителя;

– оглашение официальной рецензии (рецензий).

Вы должны написать доклад по своей ВКР, сделать презентацию доклада и раздаточный материал для комиссии. В выступлении Вами должны быть отражены актуальность, новизна, основные положения проведенного исследования, обоснованы его результаты. Для сообщения по содержанию ВКР выпускнику отводится не более 10 минут. В ходе защиты могут использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий выпускнику должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзывах и рецензиях. Защита ВКР проводиться публично. На защите могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать автору ВКР вопросы по теме работы. Общая продолжительность публичной защиты ВКР, как правило, не должна превышать 0,5 часа.

По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать апелляцию. Правила прохождения апелляции прописаны в Рабочей программе Государственной итоговой аттестации по Вашему направлению подготовки и соответствующей магистерской программе.

Оценка за ВКР складывается из нескольких показателей (параметров):

- качество работы: степень исчерпанности темы, полнота определения рассматриваемых понятий, соответствие их теме, целесообразность и эффектность примеров, применение категорий самостоятельного анализа, использование приемов сравнения и обобщения для выяснения взаимосвязи понятий и явлений; способность к объяснению альтернативных взглядов на рассматриваемую проблему;
- качество выступления (содержание, структура, полнота, логика вступительного слова): внутренняя структура выступления, логика изложения, доля оригинальности тезисов, их соответствие

аргументам соотношение чужой и своей аргументации, наличие личной оценки проблемы, степень самостоятельности работы, владение нормами современного русского литературного языка;
- глубина и полнота ответов на вопросы членов итоговой аттестационной комиссии;
- содержание отзыва научного руководителя;
- оценка рецензента.

Обратите внимание!

Примерные индикаторы оценки ВКР:

№ п/п	Параметры (показатели качества ВКР)	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	- тема отражает актуальную богословскую, церковную проблему; - тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности выпускника; - во введении всесторонне обоснован выбор данной темы.
2.	Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме ВКР	- выявлены противоречия и сформулирована проблема; - правильно определены объект и предмет исследования; - цель ВКР соответствует проблеме исследования; - сформулированы задачи, позволяющие достичь цель ВКР.
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме ВКР	- сформирован понятийный аппарат ВКР; - проведен теоретический анализ основных рабочих понятий.
4.	Соответствие содержания работы теме ВКР	- соответствует целевой установке и задачам ВКР; - отражает полноту реализации цели ВКР; - отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности.
5.	Отражение степени разработанности проблемы	- продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; - степень полноты обзора состояния проблемы; - имеются ссылки на зарубежных авторов; - продемонстрировано умение критически оценивать концепции

		различных авторов.
6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	– теоретическое обоснование выполнено системно и логично: – язык и стиль изложения содержания соответствуют жанру ВКР; – теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС ВО.
7.	Уровень и корректность использования методов и технологий исследования (проектирования)	– умение выбрать и обосновать методы и технологии решения проблемы; – корректность использования методов и технологий исследования (проектирования).
8.	Анализ результатов и выводы	– имеются выводы после каждой главы; – заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования); – прослеживается личностная позиция автора; – в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями.
9.	Практическая значимость результатов	– имеются рекомендации по использованию материалов ВКР в практической деятельности; – предложены конкретные и технологии в области профессиональной деятельности; – ВКР содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы.
10.	Оформление работы	– работа имеет четкую структуру; – работа оформлена с применением компьютерных технологий; – список литературы оформлен в соответствии с ГОСТ; – ссылки и оформление цитат соответствуют требованиям ГОСТ; – оформление работы в целом соответствует требованиям ГОСТ.
11.	Апробация ВКР	– результаты ВКР представлены в виде докладов на конференциях; – результаты ВКР представлены в виде публикаций.

Приложение 1

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Общецерковная аспирантура и докторантура имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»

_____
(наименование кафедры, обеспечивающей научное руководство)

_____
(наименование магистерской программы)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____
(вид работы)

_____
(наименование темы)

_____

Выполнил обучающийся
_____ курса
_____ формы обучения
_____
_____
(Ф. И. О., сан)
_____
(подпись)
«_____» _____ 20___г.

Научный руководитель
_____
(ученая степень, ученое звание)
_____
(должность, сан, Ф. И. О.)
_____
(подпись)
«_____» _____ 20___г.

Москва 20__

Приложение 2

Примеры оформления библиографических описаний

Книга с одним автором

Амфилохий (Радович), митрополит Черниговско-Приморский. История толкования Ветхого Завета / Пер. с серб. Н. В. Ивкиной под общ. и науч. ред. А. Г. Дунаева. – М.: Издательский Совет Русской Православной Церкви, 2008. – 264 с.

Книга с двумя авторами

Лотман Ю. М., Успенский Б. А. Отзвуки концепции «Москва – Третий Рим» в идеологии Петра Первого // Художественный язык средневековья / под ред. В. А. Карпушина. – М.: Наука, 1982. – 272 с.

Книга с тремя авторами

Русское богословие: исследования и материалы / Н. Ю. Сухова, А. О. Крылов, А. О. Титова. – М.: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2014. – 272 с.

Книга с четырьмя и более авторами

Философия: учение о бытии, познании и ценностях человеческого существования: учебник / В. Г. Кузнецов [и др.]. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 519 с.

Диссертация

Хондзинский П. В. (протоирей). Разрешение проблем русского богословия XVIII века в синтезе святителя Филарета, митрополита Московского: дис. … канд. филос. наук : 26.00.01. – М., 2017. – 296 с.

Автореферат

Хондзинский П. В. (протоирей). Разрешение проблем русского богословия XVIII века в синтезе святителя Филарета, митрополита Московского: автореф. дис. … канд. филос. наук : 26.00.01. – М., 2017. – 296 с.

Сборник

Аукцион: Литературно-философский сборник / Сост. и отв. ред. А. В. Цыб. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2004. – 205 с.

Сайт

Русская Православная Церковь. Официальный сайт Московского патриархата [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.patriarchia.ru/. – Загл. с экрана.

Официальные документы

Регламент духовный // Полное собрание законов Российской Империи. – Собрание первое. – Т. 6. – СПб., 1830. – С. 314–346.

Конституция (Основной закон) Российской Федерации. – М.: Айрис-Пресс, 2017. – 64 с.

Из собрания сочинений

Иоанн (Попов), мч. Личность и учение блаженного Августина // Труды по патрологии: в 2 т. Т. 2. – Сергиев Посад, 2005. – 774 с.

Из сборника

Пачоли Лука. О Божественной пропорции // АКАНМЕІА. Материалы и исследования по истории платонизма: Межвузовский сборник. Выпуск 8 / отв. ред. А. В. Цыб. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2010. – С.161-243.

Из словаря

Кравченко И. И. Традиционализм // Новая философская энциклопедия: в 4 т. Т. 4. Т–Я / Ин-т философии РАН, Нац. общ.-науч. фонд. – М.: Мысль, 2001. – С. 86–87.

Глава или раздел из книги

Паскаль Б. Мысли // Тарасов Б. Н. Мыслящий тростник: Жизнь и творчество Паскаля в восприятии русских философов и писателей. – М.: Языки славянских культур, 2009. – Приложение. – С. 613–868.

Из журнала

Корсунский И. Н. К истории изучения греческого языка и его словесности в Московской Духовной Академии // Богословский вестник. – 1893. – № 11–12. – С. 221–259.

Материалы с сайта

Афанасьева Н. Учебник церковнославянского языка [Электронный ресурс] //Благодатный огонь. Православный журнал – Режим доступа: http://www.blagogon.ru/biblio/232/. – Загл. с экрана.

Приложение 3.

Отзыв научного руководителя о выпускной квалификационной работе

_____

(фамилия, имя, отчество, сан обучающегося)

Программа магистратуры _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

_____

Объем работы: количество страниц __. Графическая часть: ____

1. Цель и задачи дипломного исследования:
2. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:
3. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

_____

4. Основные достоинства и недостатки ВКР: _____

5. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):__ _____

6. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т. п.):____ _____

7. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала: _____

8. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования: _____

9. Характеристика проверки работы на объем заимствований (с указанием системы, используемой для проверки)___ Оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат» составила _____%__что соответствует (не соответствует) норме.

10. Общее заключение, соответствие требованиям ФГОС и предлагаемая оценка ВКР:

_____

Научный руководитель:_____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «___» _____ 20__г. Подпись: _____

Приложение 4.

Рецензия на выпускную квалификационную работу

_____

(фамилия, имя, отчество, сан обучающегося)

Программа магистратуры _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

_____

Основные критерии, раскрываемые в содержании рецензии:

- актуальность и новизна темы;

- степень (уровень) решения выпускником поставленных задач;

- полнота, логическая последовательность и грамотность изложения содержания темы;

- научность (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов), обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и самой темы в целом;

- объем, достаточность и достоверность материалов практики, умение анализировать и обобщать практику в области юриспруденции;

- полнота использования нормативных правовых актов и литературных источников;

- ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);

- правильность оформления работы, ее графической части (соответствие требованиям действующих стандартов);

- другие вопросы по усмотрению рецензента;

- заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям, в том числе заключение о соответствии работы заданию на ее выполнение, оценка качества выполнения каждого раздела, главы, работы, оценка степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений, рекомендаций), теоретической и практической значимости работы;

- предложение об оценке выпускной квалификационной работы по 5-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензент выпускной квалификационной работы:

_____

(фамилия, имя, отчество, сан)

_____

(наименование организации в соответствии с уставом, ученая степень, ученое звание, должность)

_____

(контактный телефон по месту работы, адрес электронной почты)

«____» _____ 20___ г. _____

(подпись)

Запись сотрудника кадрового аппарата, удостоверяющего подпись рецензента, заверенная печатью.

С результатами ознакомлен _____

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20___ г.

Приложение 5

ГЛОССАРИЙ

№ п/п	Новое понятие	Содержание
1	**Библиографическое описание**	совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам и предназначенных для его идентификации и общей характеристики
2	**Выпускная квалификационная работа**	завершенная научно-практическая работа выпускника по определенной проблеме, систематизирующая, закрепляющая и расширяющая теоретические знания и практические навыки выпускника при решении конкретной задачи, умение самостоятельно решать профессиональные задачи, характеризующая итоговый уровень его квалификации и подтверждающая его способность к профессиональной деятельности
3	**Глоссарий**	толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов
4	**Итоговая аттестация**	комплексная оценка уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения на соответствие требованиям государственного образовательного стандарта
5	**Компиляция**	несамостоятельное произведение, составленное путем заимствований, без собственных наблюдений и выводов
6	**Монография**	научное исследование, посвященное одному вопросу, теме
7	**Нормоконтроль**	процедура, которая проводится с целью поддержания единообразия в структуре и оформлении курсовых работ/выпускных квалификационных и иных научно-исследовательских работ и не вмешивается в содержание работ
8	**Самостоятельная работа студента**	выполнение различных заданий учебного, исследовательского и самообразовательного характера, средство усвоения системы профессиональных знаний, способ познавательной и профессиональной деятельности; формирование навыков и умений творческой деятельности и профессионального мастерства с применением ИКТ-обучения; текстуальные занятия (работа с текстами) и работа с лекционным материалом
9	**Эмпирический материал**	материал, основанный на опыте