

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алфеев Григорий Валериевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2021 19:55:01
Уникальный программный ключ:
bda2f2d97403a6e106cf2ec3f877fb1f147453b5

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования Русской Православной Церкви
«Общецерковная аспирантура и докторантура
им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
вариативной части

**Б.1.В.03 Практика применения трудового законодательства. Правовое
регулирование труда работников религиозных организаций**

для направления 48.04.01 «Теология» (уровень магистратуры)
для магистерской программы «Каноническое право»
(название программы)

Автор программы: Буянова Анастасия Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, Высшая школа юриспруденции НИУ ВШЭ

Утверждена Ученым советом «_27_»_марта_2020г. Прокол № 03-20

Москва 2020 г.

Рабочая программа дисциплины соответствует общей характеристике программы магистратуры в части требований к результатам обучения по дисциплине и учебному плану.

Автор программы: Буянова Анастасия Владимировна, кандидат юридических наук, доцент, Высшая школа юриспруденции НИУ ВШЭ

Рабочая программа дисциплины согласована академическим советом образовательной программы НИУ ВШЭ «Церковь, общество и государство. Правовое регулирование деятельности религиозных объединений», направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, в части требований к содержанию и результатам освоения дисциплины (протокол № 3 от «5» декабря 2020 г.).

Академический руководитель магистерской программы ««Церковь, общество и государство. Правовое регулирование деятельности религиозных объединений»»

 Анастасия Буянова, к.ю.н., доцент НИУ ВШЭ

Согласовано:

Проректор по учебной работе  иеромонах Павел (Черкасов) «24» марта 2020 г.

Начальник УМО  А.В. Гусев «24» марта 2020 г.

Начальник отдела магистратуры  В.Е. Панич «24» марта 2020 г.

Заведующий библиотекой  О.С. Трофимова «24» марта 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

1. Краткое описание учебной дисциплины, ее цели и задачи.

Целью освоения дисциплины «Практика применения трудового законодательства. Правовое регулирование труда работников религиозных организаций» является

- уяснение магистрантами сущности норм трудового права, регулирующих трудовые отношения работников и работодателей, непосредственно связанные с ними отношения;
- готовность к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы и видами профессиональной деятельности:
 - а) правотворческая – подготовка нормативных правовых актов;
 - б) правоприменительная – обоснование и принятие решений, связанных с реализацией норм трудового права.

2. Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2: Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия.
- ПК-9: Готовностью организовывать работы в составе групп и по индивидуальным проектам, управлять коллективом в соответствии с профессиональными задачами теолога.
- ПКД-1: Способностью формулировать цели, ставить конкретные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях юриспруденции и предлагать научно-обоснованные пути их решения.
- ПКД-2: Способность к обработке и интерпретации правовой и другой релевантной эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей юридической науки.

3. Тематический план учебной дисциплины.

Тема 1: Понятие, система трудовых прав. Предмет, метод, система и принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения.

Тема 2: Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника.

Тема 3: Трудовой договор.

Тема 4: Рабочее время и время отдыха.

Тема 5: Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.

Тема 6: Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 7: Охрана труда.

Тема 8: Трудовые споры.

Тема 9. Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций.

4. Требования к уровню знаний студентов.

В результате освоения данной дисциплины магистрант должен:

знать:

- теоретическое и практическое значение правового регулирования труда;
- государственную правовую политику в сфере труда, проблемы правового регулирования труда работников религиозных организаций;
- особенности трудового договора, рабочего времени, времени отдыха, оплаты труда, охраны труда, гарантий и компенсаций, порядка рассмотрения индивидуальных и коллективных споров религиозных работников;

уметь:

- применять нормы законодательства для решения конкретных ситуаций, возникающих в процессе трудовых отношений;
- применять положения Конституции РФ, акты международного права о правах и свободах личности к правовому статусу религиозного работника;

иметь навыки:

- постановки и формулирования научных проблем,
- подготовки научных докладов, эссе, ведения научных дискуссий, публичных выступлений;
- обобщения и использования судебной и иной правоприменительной практики в научно-исследовательской работе.

Настоящая дисциплина относится к базовой (вариативной) части цикла обязательных дисциплин магистерской программы «Каноническое право». Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Римское право» (факультатив); «Основы конституционного строя России. Правовое регулирование деятельности религиозных объединений», «Гражданское и договорное право. Имущественное положение религиозных организаций».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Финансы и налогообложение религиозных организаций»; «Сравнительное правоведение. Религиозные правовые системы»; «Международно-правовая защита религиозных прав и свобод».

5. Базовый список основной и дополнительной литературы.

Основная литература:

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.12.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
2. Борисов, А.Б. Комментарий к Трудовому Кодексу Российской Федерации. Постатейный : практическое пособие / А.Б. Борисов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Книжный мир, 2012. – 720 с. –

- (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89738> – ISBN 978-5-8041-0567-0. – Текст : электронный.
3. Буянова, М.О. Трудовое право России : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева ; под общ. ред. М.О. Буяновой. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 572 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838> – Библиогр.: с. 555-565. – ISBN 978-5-222-27709-6. – Текст : электронный.
 4. Голубева, Т.Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845> – ISBN 978-5-4475-9962-1. – DOI 10.23681/499845. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бабушкин, Д.К. Индивидуальные трудовые споры : монография / Д.К. Бабушкин. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 137 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87820> – Текст : электронный.
2. Ворон, С.П. Коллективный договор / С.П. Ворон. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87219> – Текст : электронный.
3. Комментарий к Трудовому кодексу РФ: постатейный, научно-практический : [16+] / С.Н. Бабурин, А.А. Глисков, А.Г. Глисков, А.И. Забейворота ; под ред. С.Н. Бабурина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Книжный мир, 2017. – 881 с. – (Профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460124> – ISBN 978-5-8041-0885-5. – Текст : электронный.
4. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах РФ : практикум / сост. С.А. Лукинова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467201> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
5. Сапфинова, А.А. Трудовые споры в России : учебное пособие / А.А. Сапфинова, В.В. Волкова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право,

2015. – 87 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446434> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02742-5. – Текст : электронный.
6. Степанова, Е.А. Трудовой договор : учебное пособие / Е.А. Степанова ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Южный федеральный университет". – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2009. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240973> – библиогр. с : С. 105-106 – ISBN 978-5-9275-0630-9. – Текст : электронный.

5. Формат проведения промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен

Основные разделы рабочей программы дисциплины

1. Общее представление о дисциплине.

Дисциплина «Практика применения трудового законодательства. Правовое регулирование труда работников религиозных организаций» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана и изучается на 1 году обучения, 2 семестр. Индекс дисциплины: Б.1.В.03 для профиля «Каноническое право». Формат обучения – очный. При реализации данной дисциплины не предусмотрено использование дистанционного и электронного обучения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

В результате освоения ОПОП магистратуры / аспирантуры (*выбрать*) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций и раскрывающие содержание компетенций
ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	32 (ОПК-2) Знать нормы профессиональной этики теолога У1 (ОПК-2) Уметь принимать решения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе В1 (ОПК-2) Владеть способностью адекватно реагировать на нестандартные ситуации В2 (ОПК-2) Владеть навыками делового общения в профессиональной среде
ПК-9: готовность организовывать работы в составе групп и по индивидуальным проектам, управлять коллективами в соответствии с профессиональными задачами теолога	31 (ПК-9) Знать особенности и порядок организации работы по правовому обеспечению деятельности религиозных объединений
ПКД-1: способность формулировать цели, ставить конкретные задачи исследований в фундаментальных и прикладных областях юриспруденции и предлагать научно-обоснованные пути их решения	31 (ПКД-1) Знать основную проблематику исследований в фундаментальных и прикладных областях юриспруденции У1 (ПКД-1) Уметь предлагать научно-обоснованные пути решения конкретных задач, сформулированных в фундаментальных и прикладных областях юриспруденции В1 (ПКД-1) Владеть навыками решения задач в фундаментальных и прикладных областях

	юриспруденции
ПКД-2: способность к обработке и интерпретации правовой и другой релевантной эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей юридической науки	<p>З1 (ПКД-2) Знать особенности источниковой базы по методологии юридической науки</p> <p>У1 (ПКД-2) Уметь обрабатывать правовые и другие эмпирические данные в области юриспруденции</p> <p>В1 (ПКД-2) Владеть навыками обработки и интерпретации правовой и другой релевантной эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей юридической науки</p>

3. Объем дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, всего 180 часов, из которых 64 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (24 часов занятия лекционного типа, 40 часов – занятия семинарского типа), 8 часов – мероприятия промежуточной аттестации, 108 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

Вид учебной работы	Форма обучения		
	Очная		
	Всего часов за год	В семестре № 1	В семестре № 2
Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах	5		5
Общая трудоемкость дисциплины в часах	180		180
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего	64		64
В том числе:			
Лекции	24		24
Практические (семинарские) занятия	40		40
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа, всего	108		108
В том числе:			
Курсовая работа / проект/статья			
Расчетно-графическая работа (задание)			
Контрольная работа			
Коллоквиум			
Реферат/эссе/кейс-задачи/			
Другие виды самостоятельной работы <i>подготовка к текущему контролю, изучение рекомендованной литературы, подготовка портфолио</i>	108		108
Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой	8		8
Итого:	180		180

4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями: знать теоретические и правовые основы регулирования трудовых отношений; уметь работать с нормативными правовыми актами, регламентирующими сферу трудового законодательства; владеть навыками комплексного анализа и разрешения вопросов, возникающих в юридической практике при регулировании отношений, входящих в предмет трудового права; навыком проведения магистерских научных исследований; навыком публичных выступлений.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины и занятий лекционного типа	Трудоемкость в часах по видам учебной работы			
			Контактная всего/лекции/семинары			Самостоятельная работа
			всего	Из них лекции	семинары	
1	<i>Тема 1. Понятие, система трудовых прав. Предмет, метод, система и принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения</i>	<p>Понятие труда. Цели и задачи трудового законодательства. Общественные отношения. Особенности метода трудового права. Понятие, значение, роль основных принципов трудового права.</p> <p>Статьи Конституции РФ в которых отражены основные принципы трудового права.</p> <p>Понятие источников Трудового права, основные особенности. Значение Конституции РФ как источника трудового права.</p> <p>Понятие субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Трудовые правоотношения. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми и иные сопутствующие им правоотношения.</p>	4	2	2	12

2	<i>Тема 2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника</i>	<p>Понятие занятости. Формы занятости. Характеристика основных направлений политики Российской Федерации в сфере содействия занятости и трудоустройства. Основные права граждан РФ в сфере содействия занятости и трудоустройства.</p> <p>Понятие персональных данных. Основные признаки персональных данных. Обработка персональных данных, содержание.</p> <p>Общие принципы, соблюдение которых является обязательным при обработке персональных данных работника. Основные требования, которые должны выполняться работодателем при передаче персональных данных работника.</p> <p>Виды ответственности за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника.</p>	4	2	2	12
3	<i>Тема 3. Трудовой договор</i>	<p>Понятие трудового договора. Содержание трудового договора.</p> <p>Виды трудовых договоров, особенности срочного трудового договора. Изменение трудовых правоотношений и его правовые последствия. Общие основания прекращения трудового договора.</p> <p>Правовые последствия незаконного увольнения работников.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров.</p>	6	2	4	12
4	<i>Тема 4. Рабочее время и время отдыха</i>	<p>Понятие рабочего времени по трудовому праву. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.</p> <p>Право на отдых и его гарантии.</p> <p>Виды отпусков, их продолжительность. Ежегодные отпуска работников. Порядок предоставления ежегодных отпусков.</p> <p>Условия предоставления дополнительных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>	4	2	2	12

5	<p><i>Тема 5. Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.</i></p>	<p>Государственные гарантии оплаты труда. Виды систем заработной платы. Тарифная система оплаты труда рабочих, ее элементы. Формы оплаты труда. Виды ответственности за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Возмещение расходов сотрудникам, направленным в служебную командировку? Расходы, которые подлежат возмещению при переезде работника на работу в другую местность. Гарантии установлены для работников в связи с исполнением государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации установлены для работников, совмещающих работу с обучением. Гарантии и компенсации установлены для работников, связанные с расторжением трудового договора.</p>	8	2	6	12
6	<p><i>Тема 6. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора</i></p>	<p>Понятие дисциплина труда. Виды дисциплинарной ответственности и их отличительные признаки. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. Сроки вынесения дисциплинарного взыскания. Основания наступления дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности. Случаи материальной ответственности работодателя. Основания, условия наступления и виды материальной ответственности работника. Виды материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работников. Процедура привлечения к материальной ответственности. Порядок взыскания материального ущерба.</p>	8	2	6	12
	<p><i>Тема 7. Охрана труда</i></p>	<p>Охрана труда. Основные направления государственной политики в области охраны? Права и обязанности сторон трудовых отношений в сфере</p>	10	4	6	12

		охраны труда. Специальная оценка условий труда (понятие, цель введения, контроль за проведением). Виды ответственности, которые установлены для работодателя за нарушения законодательства об охране труда.				
	<i>Тема 8. Трудовые споры</i>	Понятие трудовых споров и их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров. Порядок формирования комиссии по трудовым спорам (КТС). Сроки обращения в КТС? Порядок рассмотрения и принятия решения КТС? Этапы разрешения коллективного трудового спора. Правовое положение работников при проведении забастовки. Правовые последствия незаконной забастовки.	10	4	6	12
9	<i>Тема 9. Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций</i>	Стороны трудового договора в религиозных организациях. Особенности заключения трудового договора с религиозной организацией. Режим рабочего времени лиц, работающих в религиозных организациях. Материальная ответственность работников религиозных организаций. Прекращение трудового договора и рассмотрение индивидуальных трудовых споров с работниками религиозных организаций.	10	4	6	12
	Промежуточная аттестация 8 часов					
	Итого	180	64	24	40	108

5.2. Практические/семинарские занятия

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование и содержание семинарских / практических занятий	Трудовая емкость в часах
1	<i>Тема 1. Понятие, система трудовых прав. Предмет, метод, система и принципы трудового права.</i>	Семинар 1: Понятие труда. Цели и задачи трудового законодательства. 1. Особенности метода трудового права. Понятие, значение, роль основных принципов трудового права. 2. Статьи Конституции РФ в которых отражены	2

	<i>Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения</i>	<p>основные принципы трудового права. Понятие источников Трудового права, основные особенности. Значение Конституции РФ как источника трудового права.</p> <p>3. Понятие субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права.</p> <p>4. Трудовые правоотношения. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми, и иные, сопутствующие им правоотношения.</p>	
2	Тема 2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника	<p>Семинар 2: <i>Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника</i></p> <p>1. Понятие занятости. Формы занятости. Характеристика основных направлений политики Российской Федерации в сфере содействия занятости и трудоустройства. Основные права граждан РФ в сфере содействия занятости и трудоустройства.</p> <p>2. Понятие персональных данных. Основные признаки персональных данных. Обработка персональных данных, содержание.</p> <p>3. Общие принципы, соблюдение которых является обязательным при обработке персональных данных работника. Основные требования, которые должны выполняться работодателем при передаче персональных данных работника.</p> <p>4. Виды ответственности за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника.</p>	2
3	Тема 3. Трудовой договор	<p>Семинар 3: Понятие и содержание трудового договора.</p> <p>1. Понятие и содержание трудового договора.</p> <p>2. Виды трудовых договоров, особенности срочного трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров.</p> <p>3. Изменение трудовых правоотношений и его правовые последствия. Общие основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения работников.</p>	4
4	Тема 4. Рабочее время и время отдыха	<p>Семинар 4: <i>Рабочее время и время отдыха</i></p> <p>1. Понятие рабочего времени по трудовому праву. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.</p> <p>2. Право на отдых и его гарантии.</p> <p>3. Виды отпусков, их продолжительность. Ежегодные отпуска работников. Порядок предоставления ежегодных отпусков.</p> <p>4. Условия предоставления дополнительных отпусков. Отпуск без сохранения заработной</p>	2

		платы.	
5	Тема 5. <i>Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации</i>	Семинар 5: <i>Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственные гарантии оплаты труда. Виды систем заработной платы. Тарифная система оплаты труда рабочих, ее элементы. 2. Формы оплаты труда. Виды ответственности за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. 3. Возмещение расходов сотрудникам, направленным в служебную командировку? Расходы, которые подлежат возмещению при переезде работника на работу в другую местность. Гарантии установлены для работников в связи с исполнением государственных или общественных обязанностей. 4. Гарантии и компенсации, установленные для работников, совмещающих работу с обучением. 5. Гарантии и компенсации, установленные для работников, связанные с расторжением трудового договора. 	6
6	Тема 6. <i>Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора</i>	Семинар 6: <i>Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие дисциплина труда. Виды дисциплинарной ответственности и их отличительные признаки. 2. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. Сроки вынесения дисциплинарного взыскания. Основания наступления дисциплинарной ответственности. 3. Понятие материальной ответственности. Случаи материальной ответственности работодателя. Основания, условия наступления и виды материальной ответственности работника. Виды материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работников. Процедура привлечения к материальной ответственности. Порядок взыскания материального ущерба. 	6
7	Тема 7. <i>Охрана труда</i>	Семинар 7: <i>Язык научной работы как способ ее популяризации</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Охрана труда. Основные направления государственной политики в области охраны? 2. Права и обязанности сторон трудовых отношений в сфере охраны труда. Специальная оценка условий труда (понятие, цель введения, контроль за проведением). 3. Виды ответственности, которые установлены для работодателя за нарушения законодательства об охране труда. 	6

8	Тема 8. Трудовые споры	Семинар 8: Трудовые споры 1. Понятие трудовых споров и их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. 2. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров. 3. Порядок формирования комиссии по трудовым спорам (КТС). Сроки обращения в КТС? Порядок рассмотрения и принятия решения КТС? Этапы разрешения коллективного трудового спора. 4. Правовое положение работников при проведении забастовки. Правовые последствия незаконной забастовки.	6
9	Тема 9. Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций	Семинар 9: Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций 1. Стороны трудового договора в религиозных организациях. 2. Особенности заключения трудового договора с религиозной организацией. Режим рабочего времени лиц, работающих в религиозных организациях. 3. Материальная ответственность работников религиозных организаций. Прекращение трудового договора и рассмотрение индивидуальных трудовых споров с работниками религиозных организаций.	6
	Итого		40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы	Трудовые часы
Тема 1: Понятие, система трудовых прав. Предмет, метод, система и принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые правоотношения	Подготовка к семинару 1. Понятие труда. Цели и задачи трудового законодательства. Вопросы для самостоятельной работы студентов: 1. Охарактеризуйте место трудового права в системе отраслей российского права. 2. Что составляет систему трудового права и трудового законодательства? 3. Роль и функции трудового права. 4. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями права. 5. Предмет и система науки трудового права. 6. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли и трудового законодательства.	12

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Задачи науки трудового права на современном этапе. 8. Соотношение правовых принципов регулирования трудовых отношений с субъективными правами и обязанностями. 9. Раскройте значение и место в системе источников трудового права соглашения, коллективного договора, локальных нормативных актов. 10. Назовите виды субъектов трудового права. 11. Раскройте понятие объединения работодателей и правовое положение объединений работодателей. 12. Понятие трудового правоотношения, и его признаки. 13. Определите отличия трудового отношения от других отношений, возникающих при использовании труда. 14. Раскройте содержание трудового отношения. 15. Назовите стороны трудового правоотношения и раскройте их. 	
<p>Тема 2: <i>Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника</i></p>	<p>Подготовка к семинару 2. <i>Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Защита персональных данных работника, проблемы планирования и типичные трудности</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каков правовой статус безработного? 2. Назовите гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность. 3. Перечислите возможные случаи направления безработных граждан для профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки. 4. Назовите нормы НПА и международные договоры в которых отражено содержание персональных данных. 5. Общие требования к обработке, хранению, использованию, передаче и защите персональных данных работников. 6. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. 	12
<p>Тема 3: <i>Трудовой договор</i></p>	<p>Подготовка к семинару 3. <i>Трудовой договор</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров в области трудовой деятельности. 2. Какие юридические гарантии установлены при заключении трудового договора? 3. Роль и значение трудовой книжки. 	12

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Назовите виды переводов на другую работу. Дайте их характеристику. 5. Раскройте порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. 6. В каких случаях и в каком порядке возможно расторгнуть трудовой договор по инициативе работодателя? 7. Раскройте обстоятельства прекращения трудового договора не зависящим от воли сторон. 8. Раскройте общий порядок оформления прекращения трудового договора. 9. Какие гарантии и компенсации установлены для работников, при расторжении трудового договора. 	
<p>Тема 4: <i>Рабочее время и время отдыха</i></p>	<p>Подготовка к семинару 4. <i>Рабочее время и время отдыха</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантии рабочего времени для отдельных категорий работников. 2. Виды режимов рабочего времени, раскройте содержание. 3. Понятие и виды времени отдыха. 4. Продление и перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. 5. Разделение отпуска на части, отзыв работника из отпуска. 6. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. 7. Реализация права на отпуск при увольнении. 	<p>12</p>
<p>Тема 5: <i>Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.</i></p>	<p>Подготовка к семинару 5. <i>Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие и назовите признаки заработной платы как элемента трудового правоотношения. 2. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда. 3. Назовите виды норм труда. Раскройте их характеристику. 4. Эффективный контракт как особый вид трудового договора. 5. Раскройте понятие гарантии и компенсации. Укажите различие. 6. Назовите случаи предоставления гарантии и компенсации. 7. Имеет ли право работник на компенсацию за использование личного имущества при выполнении трудовых функций? 	<p>12</p>

<p>Тема 6: <i>Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора</i></p>	<p>Подготовка к семинару 6. <i>Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные нормативные правовые акты о дисциплине труда, а также уставы и положения о дисциплине. 2. Что понимается под поощрением за труд и какие меры поощрения предусмотрены законодательством о труде? 3. Раскройте понятие, сущность и особенности дисциплинарной ответственности в сфере труда. 4. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. 5. В чем состоит отличие материальной ответственности по трудовому законодательству от других видов имущественной ответственности (гражданско-правовой, административной)? 6. В каких случаях работодатель несет материальную ответственность перед работником? 7. Назовите условия, когда работники несут материальную ответственность перед работодателем? 8. Назовите виды материальной ответственности работника и раскройте их содержание. 9. В каком объеме несет материальную ответственность работодатель в случае: а) несвоевременной выплаты заработной платы; б) причинения вреда жизни и здоровью работника. 10. Раскройте понятие "моральный вред". В каких случаях работодатель обязан компенсировать работнику моральный вред. 11. аргументации научно-богословских положений. 	<p>12</p>
<p>Тема 7: <i>Охрана труда</i></p>	<p>Подготовка к семинару 7. <i>Охрана труда</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите государственные нормативные требования охраны труда. 2. Назовите основные нормативные акты по охране труда. 3. Какие гарантии прав на труд установлены для работников в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. 	<p>12</p>
<p>Тема 8: <i>Трудовые споры</i></p>	<p>Подготовка к семинару 8. <i>Трудовые споры</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Укажите причины возникновения трудовых споров и нормативную основу их разрешения. 	<p>12</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Какие органы рассматривают индивидуальные трудовые споры? 3. В какие сроки работник может обратиться в суд за восстановлением своих прав? 4. Освобождается ли работник от судебных расходов? 5. Назовите порядок исполнения решений по индивидуальным трудовым спорам. 6. Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает КТС? 7. Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает суд? 8. Внесудебное урегулирование индивидуальных трудовых споров. 	
<p><i>Тема 9. Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций</i></p>	<p><i>Подготовка к семинару 9: Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций</i></p> <p><i>Вопросы для самостоятельной работы студентов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кто имеет право на вступление в трудовые отношения с религиозной организацией? 2. Имеет ли право религиозная организация вводить самостоятельные ограничения по оформлению трудовых договоров? Ответ обоснуйте. 3. Какие юридические факты лежат в основании возникновения трудовых отношений с религиозными работниками? 	12
Итого:		108

7. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения.

В рамках данного курса предполагается применение ряда образовательных технологий, помимо традиционной лекционной. В первую очередь – это постоянное использование интерактивного подхода с целью развития самостоятельного критического мышления студентов и содействия осознанному усвоению знаний. Во-вторых, создание проблемной дискуссионной среды во время семинаров для обсуждения и анализа изучаемых тем. В-третьих, акцент на регулярной самостоятельной аналитической и исследовательской работе студентов, а также:

- технология поиска и отбора информации;
- технология развития критического мышления;
- информационно-коммуникационные технологии для самостоятельной подготовки студентов.

8. Ресурсное обеспечение:

5. Базовый список основной и дополнительной литературы.

Основная литература:

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.12.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
2. Борисов, А.Б. Комментарий к Трудовому Кодексу Российской Федерации. Постатейный : практическое пособие / А.Б. Борисов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Книжный мир, 2012. – 720 с. – (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММЕНТАРИИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89738> – ISBN 978-5-8041-0567-0. – Текст : электронный.
3. Буянова, М.О. Трудовое право России : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева ; под общ. ред. М.О. Буяновой. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 572 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838> – Библиогр.: с. 555-565. – ISBN 978-5-222-27709-6. – Текст : электронный.
4. Голубева, Т.Ю. Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845> – ISBN 978-5-4475-9962-1. – DOI 10.23681/499845. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бабушкин, Д.К. Индивидуальные трудовые споры : монография / Д.К. Бабушкин. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 137 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87820> – Текст : электронный.
2. Ворон, С.П. Коллективный договор / С.П. Ворон. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87219> – Текст : электронный.
3. Комментарий к Трудовому кодексу РФ: постатейный, научно-практический : [16+] / С.Н. Бабурин, А.А. Глисков, А.Г. Глисков, А.И. Забейворота ; под ред. С.Н. Бабурина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Книжный мир, 2017. – 881 с. – (Профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460124> – ISBN 978-5-8041-0885-5. – Текст : электронный.
4. Правовое регулирование трудовых отношений в субъектах РФ : практикум / сост. С.А. Лукинова ; Министерство образования и науки РФ,

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467201> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

5. Сапфинова, А.А. Трудовые споры в России : учебное пособие / А.А. Сапфинова, В.В. Волкова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 87 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446434> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02742-5. – Текст : электронный.
6. Степанова, Е.А. Трудовой договор : учебное пособие / Е.А. Степанова ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Южный федеральный университет". – Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2009. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240973> – библиогр. с : С. 105-106 – ISBN 978-5-9275-0630-9. – Текст : электронный.

8.2. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Электронная библиотека «Университетская библиотека онлайн» (<https://biblioclub.ru/>);
2. Цифровая база данных полнотекстовых научных журналов и книг JSTOR (<http://www.jstor.org>)
3. Информационный ресурс web-доступа к электронному библиотечному каталогу библиотеки ОЦАД (<http://lib.doctorantura.ru:85/MegaPro/>)
4. Электронная Библиотека НИУ ВШЭ <http://opac.hse.ru/absopac/>

8.3. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://www.window.edu.ru>
2. Научно-образовательная платформа. Электронная научная библиотека <https://elibrary.ru>
3. Текстовые ресурсы на сайте Института философии РАН <http://iph.ras.ru/page52248384.htm>
4. Библиотека православной литературы <http://www.pagez.ru>
5. Азбука веры https://azbyka.ru/project/index_tree.shtml
6. Проект «Приходская библиотека» <http://www.biblioteka.izdatsovet.ru/>
7. Библиографическая справочная поисковая система Академия Google (Google Scholar): <https://scholar.google.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая программное обеспечение, информационные справочные системы (при необходимости).

№ п/п	Наименование информационной технологии /программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
1	Office Standard или 2010 Office Standard 2013 Состав пакета Word 2013 Excel 2013 PowerPoint 2013 OneNote 2013 Outlook 2013 Publisher 2013	Сервис, обладающий широкими возможностями для персональных компьютеров и серверов.	Лицензионный продукт
2	Операционная систем Windows (версия 10 и ниже) Операционная система Windows 10 Home	Редакции седьмой версии Windows: Профессиональная (Professional) – в редакции содержится достаточный комплекс инструментов для управления содержанием и функциональностью ОС. Windows 10 Профессиональная – располагает расширенными инструментами настройки и имеет перечень функций для бизнеса.	Лицензионный продукт
3	Media Player Classic Home Cinema (MPC-NC)	Позволяет воспроизвести видеофайлы абсолютно любых форматов, изменять качество звука и видео в момент воспроизведения, создавать скриншоты, смотреть видео на нескольких мониторах, а также записывать телевизионные каналы (если подключен ТВ-тюнер).	Распространяется свободно, лицензия GNU General Public License К Системам: Windows 10, 8 (8.1), Vista, XP или Windows 7 (32-bit / 64-bit).
4	Acrobat Reader XI Adobe Acrobat Reader	Бесплатный инструмент международного стандарта для просмотра, печати документов PDF и внесения комментариев.	(распространяется свободно, Adobe System Software) https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html GNU General Public License
5	Программа Power Point	PowerPoint 2013 является очередной вариацией приложения, с помощью которого можуж создавать и редактировать презентации. Программа дополнена новыми функциями и обширной коллекцией	Входит в пакет Office 2013

		бесплатных шаблонов. Используется для подготовки презентаций обучающимися и преподавателями	
6	Система «Антиплагиат»	Российская система обнаружения текстовых заимствований.	Лицензионный продукт http://antiplagiat.ru/

8.5. Описание материально-технической базы.

1. Стандартный набор учебной мебели: столы и стулья для студентов и преподавателя, доска (магнитно-маркерная).
2. Компьютер для преподавателя.
3. Технические средства визуального отображения информации (видеопанель или проектор).
4. Технические средства воспроизведения звуковой информации (звуковая система, динамики).
5. Наличие свободного доступа к ресурсам сети «Интернет».

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

«Общецерковная аспирантура и докторантура имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» обеспечивает образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в определенном спектре нозологий. При поступлении в ОЦАД на абитуриентов накладываются ограничения по здоровью, связанные с определенными профессиональными ограничениями к священнослужителям, поскольку некоторые из них являются препятствием (затрудняют) священнослужение (основание 78, 79-го Апостольских правил не допускаются к священнослужению лица глухие, слепые, страдающие душевной болезнью), прочее.

Однако для студентов из числа лиц с ОВЗ, состояние которых не может быть отнесено к профессиональному ограничению, «Общецерковная аспирантура и докторантура имени святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» учитывает их образовательные потребности, в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс, в этом случае, проводится с учётом индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения, форм текущей и промежуточной аттестации определяется преподавателем с учётом: содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями).

При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в ОЦАД порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

10. Язык преподавания: русский

Автор программы:

Буянова Анастасия Владимировна, кандидат юридических наук, доцент,
Высшая школа юриспруденции НИУ ВШЭ